

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД АРМАВИР
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 24

352904, Краснодарский край, г. Армавир, пр. Авиаторов, 12, ИНН 2372027969 КПП 237201001

Принято на заседании
педагогического Совета
27.08.2021 г., протокол № 1

Утверждено приказом
от 30.08.2021 г. № 01-11/96
Директор МАОУ СОШ № 24
Н.В. Булатова



Положение
о переводе обучающихся, отчислении и восстановлении
обучающихся в муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении средней
общеобразовательной школе № 24

г. Армавир
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок и условия перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 24 (далее – МАОУ СОШ № 24).

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МАОУ СОШ № 24 с действующим законодательством: Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения от 28 августа 2020 г. № 442;

- Порядком и условиями осуществления перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

1.3. Перевод, отчисление и восстановление оформляется приказом директора МАОУ СОШ № 24.

1.4. Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в МАОУ СОШ № 24 является нормативным локальным актом школы и обязательно для участников Образовательных отношений.

1. ПРАВИЛА ВНУТРИШКОЛЬНОГО ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ

2.1. Учащиеся имеют право на перевод из класса в класс (одной параллели) МАОУ СОШ № 24.

2.2. Основанием для внутришкольного перевода из класса в класс одной параллели либо из одной группы внутри класса в другую (при делении класса на группы для изучения отдельных предметов) являются:

- рекомендации медико-психолого-педагогического консилиума школы;
- желание родителей (законных представителей) учащегося.

2.3. Внутришкольный перевод из класса в класс одной параллели учащихся производится на основании письменного заявления родителей(законных представителей) учащихся и оформляется приказом директора МАОУ СОШ № 24 в Книге приказов по обучающимся.

2.4. Внутришкольный перевод из одной профильной группы в другую осуществляется при условии досдачи учеником разницы в освоении предметов учебного плана школы.

2.5. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательную

программу учебного года, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.6. Учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую

задолженность по одному или нескольким предметам, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Школа создает условия учащимся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации. В классный журнал и личное дело обучающегося вносится запись: «переведен условно».

2.7. Учащиеся, ликвидировавшие академическую задолженность, по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.8. Учащиеся, не освоившие образовательной программы 4-го, 9-го класса, не прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования, условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

3. ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ (ВЫБЫТИЯ) ИЗ МАОУ СОШ № 24

3.1 Основанием для отчисления (выбытия) учащихся из МАОУ СОШ № 24 является (форма заявления родителей прилагается):

- инициатива родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в связи с переменой места жительства;
- желание родителей (законных представителей) на перевод учащегося в другую образовательную организацию;
- желание родителей (законных представителей) о получении образования несовершеннолетним учащимся вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования);
- получение учащимися основного общего, среднего общего образования;
- решение судебных органов;
- смерть учащегося;
- прекращение деятельности МАОУ СОШ № 24.

3.2. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, учащийся, достигший возраст пятнадцати лет, может оставить МАОУ СОШ № 24 до получения общего образования.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) учащегося и органом

местного самоуправления не позднее чем в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.3. По решению Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава МАОУ СОШ № 24 допускается исключение из МАОУ СОШ № 24 учащегося, достигшего возраста 15 лет. Исключение учащегося из МАОУ СОШ № 24 применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в МАОУ СОШ № 24 оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МАОУ СОШ № 24, а также нормальное функционирование МАОУ СОШ № 24.

Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства. МАОУ СОШ № 24 незамедлительно обязано проинформировать об исключении учащегося из МАОУ СОШ № 24 его родителей (законных представителей) и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

В случае прекращения деятельности МАОУ СОШ № 24, аннулирования соответствующей лицензии, лишения государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или)

уполномоченный им орган управления МАОУ СОШ № 24 обеспечивают перевод совершеннолетних учащихся с их согласия, несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель и (или) уполномоченный им орган управления МАОУ СОШ № 24 обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.5. Отчисление из МАОУ СОШ № 24 оформляется приказом директора в Книге приказов по обучающимся

3.6. При прекращении обучения в школе родителям (законным представителям) учащегося выдаются следующие документы:

- личное дело;
- медицинская карта;
- аттестат об основном общем образовании (для учащихся, завершивших основное общее образование);
- ведомость текущих оценок (выписка из электронного журнала/электронного дневника), заверенная классным руководителем и печатью МАОУ СОШ № 24 – в случае перевода обучающегося в течение учебного года.

4. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

4.1. Учащиеся, отчисленные ранее из МАОУ СОШ № 24, имеют право на восстановление в МАОУ СОШ № 24. Учащиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка для учащихся, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава МАОУ СОШ № 24, право на восстановление имеют только по решению судебных органов.

4.2. Восстановление учащихся, отчисленных из МАОУ СОШ № 24, производится на основании Положения о приеме в Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 24.

4.3. Решение о восстановлении учащихся оформляется приказом по МАОУ СОШ № 24.

Директору МАОУ СОШ 24

Н.В.Булатовой

От _____

проживающей(его) по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас отчислить моего сына (дочь)

(ФИО, дата рождения)

ученика(цу) _____ класса « _____ », профиль обучения _____ в

связи с переездом (переводом) в

(наименование принимающей организации или населенный пункт, субъект РФ)

(дата)

(подпись)

Задолженности в библиотеке МАОУ СОШ № 24 не имеет.

Библиотекарь _____

Личное дело получил (а) _____

(подпись)

Документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в
текущем учебном

году получил (а) _____

Аттестат об основном общем образовании получил (а) _____

Медицинскую карту получил (а) _____

(подпись)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575787

Владелец Булатова Наталья Владимировна

Действителен с 25.04.2022 по 25.04.2023